



УТВЕРЖДАЮ

И.о. ректора ФГБОУ ВПО «ВЛГАФК»

В.Н. Шляхтов

«31» января 2013 года

ПОЛОЖЕНИЕ О ВЫБОРАХ ЗАВЕДУЮЩЕГО КАФЕДРОЙ

1 Общие положения

1.1 Настоящее Положение определяет содержание, организацию и порядок проведения выборов заведующего кафедрой в Федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего профессионального образования «Великолукская государственная академия физической культуры и спорта» (далее по тексту – Академия).

1.2 Положение разработано в соответствии с Трудовым кодексом РФ от 30.12.2001 г. № 197-ФЗ, Федеральным законом «О высшем и послевузовском профессиональном образовании» от 22.08.1996 г. № 125-ФЗ, Уставом ВЛГАФК и имеет целью создание условий для выборов на должность заведующего кафедрой наиболее достойных претендентов из числа квалифицированных и авторитетных специалистов соответствующего профиля, имеющих, как правило, учёную степень и/или учёное звание.

1.3 Должность заведующего кафедрой относится к профессорско-преподавательскому составу, для её занятия заключается отдельный трудовой договор на срок до 5 лет.

1.4 Трудовой договор с заведующим кафедрой заключается на основании результатов выборов.

1.5 В целях сохранения непрерывности учебного процесса допускается приём на работу (поручение дополнительной работы, перевод) на должность заведующего кафедрой без избрания:

- в случае открытия вакансии заведующего кафедрой, при открытии кафедры, объединении и разделении кафедр – на срок не более одного года;
- для замещения временно отсутствующего работника, за которым в соответствии с законом сохраняется место работы, – до выхода этого работника на работу.

1.6 Процедура выборов проходит ряд этапов: объявление выборов, персональное определение претендентов (выдвижение кандидатур и приём заявлений), рассмотрение каждого претендента на заседании кафедры, избрание конкретного претендента на заседании учёного совета академии.

2 Объявление выборов

2.1 В конце учебного года ректор издаёт приказ об истечении сроков трудовых договоров на замещение должностей заведующих кафедрами Академии в следующем учебном году. Данная информация помещается на доске объявлений Академии.

2.2 Выборы на должность заведующего кафедрой назначаются приказом ректора Академии, проект которого подготавливает отдел кадров.

2.3 Приказ издаётся не ранее чем за четыре месяца и не позднее чем за два месяца (не считая периода летнего каникулярного времени) до даты проведения выборов; выборы объявляются ректором в периодической печати или других средствах массовой информации не позднее чем за два месяца:

- до окончания срока трудового договора с действующим заведующим кафедрой;
- до истечения одного года с момента приёма на работу (поручения дополнительной работы, перевода) на должность заведующего кафедрой, замещающего данную должность без избрания.

3 Выдвижение кандидатур и приём заявлений

3.1 Выдвижение кандидатур на замещение должности заведующего кафедрой может осуществляться:

осуществляться:

- ректором Академии, проректорами, деканом факультета, действующим заведующим кафедрой, научно-педагогическими работниками кафедры;

- в порядке самовыдвижения (научно-педагогический работник Академии либо лицо, откликнувшееся на объявление о выборах в периодической печати или других средствах массовой информации).

3.2 Личные заявления (приложение 1) от претендентов на должность заведующего кафедрой подаются в канцелярию Академии. Претенденты на должность заведующего кафедрой имеют право знакомиться с настоящим Положением, с условиями будущего трудового договора, другими локальными нормативно-правовыми актами, имеющими отношение к его предстоящей работе на официальном сайте ВЛГАФК или в отделе кадров.

3.3 Срок подачи заявлений для участия в выборах на должность заведующего кафедрой – один месяц со дня опубликования объявления в периодической печати или других средствах массовой информации.

3.4 К заявлению прикладываются:

- список научных и учебно-методических работ за период работы в должности заведующего кафедрой либо полный список трудов претендента на должность;

- справка-представление претендента на должность заведующего кафедрой Академии (для неработающих в Академии);

- заверенные в установленном порядке копии дипломов о высшем профессиональном образовании, учёной степени, аттестатов учёных званий (для неработающих в Академии).

Претендент на должность заведующего кафедрой вправе представить также иные документы, подтверждающие его квалификацию и научный авторитет.

3.5 Принятые от претендентов заявления после регистрации в журнале регистрации входящих документов передаются учёному секретарю.

3.6 По окончании срока подачи документов учёным секретарём составляется список претендентов на должность заведующего кафедрой, подавших заявления для участия в выборах, с указанием занимаемых должностей, мест работы, ученых степеней и (или) учёных званий, стажа научной или научно-педагогической работы.

3.7 Документы, поступившие от претендентов, и список претендентов на должность заведующего кафедрой передаются учёным секретарём ректору по истечении срока подачи документов.

3.8 Решение о допуске претендентов на должность заведующего кафедрой к участию в выборах принимает ректор Академии. Ректор Академии вправе отказать претенденту в приёме заявления в случаях:

- несоответствия претендента квалификационным требованиям по должности заведующего кафедрой;

- нарушение установленного срока подачи заявления для участия в выборах;

- непредоставления документов, прилагаемых к заявлению в соответствии с пунктом 3.4 настоящего Положения.

3.9 Ректор рассматривает поступившие документы на должность заведующего кафедрой. Решение об отказе в допуске претендента к участию в выборах принимается по основаниям, перечисленным в пункте 3.8 настоящего Положения.

3.10 Рассмотренные документы и утвержденный список претендентов на должность заведующего кафедрой передаются ректором учёному секретарю, который своевременно извещает претендентов о допуске их к участию в выборах.

3.11 В случае отказа в допуске претендента к участию в выборах учёный секретарь возвращает заявление с резолюцией ректора (с указанием причины отказа) заявителю.

3.12 Копия заявления и иные документы, представленные претендентом, не допущенным к участию в выборах, хранятся в учёном совете в течение сроков, установленных нормативными правовыми актами об архивном деле.

3.13 Комплект документов для проведения выборов на должность заведующего кафедрой передаётся учёным секретарём ректору для организации рассмотрения вопроса на заседании кафедры Академии.

4 Рассмотрение претендентов на заседании кафедры

4.1 Первоначальное рассмотрение поступивших документов осуществляется на заседании кафедры не ранее, чем через месяц после опубликования объявления. Заседание кафедры ведёт ректор (проректор/декан по назначению ректора) Академии.

4.2 На заседании кафедры заслушивается отчёт о деятельности заведующего кафедрой за истекший отчётный период, оглашаются поступившие для участия в выборах документы. Каждый из претендентов на должность заведующего кафедрой докладывает свою программу деятельности кафедры.

4.3 Решение кафедры о рекомендации на должность заведующего кафедрой принимается при наличии кворума (присутствие не менее 2/3 научно-педагогического и учебно-вспомогательного персонала кафедры, в том числе работающих по совместительству) открытым голосованием простым большинством голосов. Ректор (проректор) Академии, деканы факультетов в голосовании не участвуют.

4.4 Рекомендованным на должность заведующего кафедрой считается претендент, получивший наибольшее число голосов принимавших участие в голосовании. При получении претендентами равного количества голосов повторное голосование не производится, решение о рекомендации не выносится. На заседание учёного совета Академии выносятся все кандидатуры претендентов, независимо от результатов предварительного рассмотрения на кафедре.

4.5 Результаты обсуждения оформляются протоколом заседания кафедры, в котором указываются ход обсуждения претендентов и результаты голосования по каждому претенденту. Протокол заседания кафедры хранится в делах кафедры.

4.6 Выписка из протокола заседания кафедры с документами претендента на должность заведующего кафедрой передаются учёному секретарю.

5 Порядок проведения выборов на учёном совете

5.1 На заседании учёного совета Академии учёный секретарь оглашает поступившие для участия в выборах документы, представляя претендентов на должность заведующего кафедрой. Претенденты имеют право присутствовать на заседании учёного совета Академии и давать необходимые пояснения.

5.2 Претендент вправе заявить самоотвод с момента подачи документов для участия в выборах до начала тайного голосования на учёном совете одним из следующих способов:

- подать письменное заявление на имя ректора;
- выступить с устным заявлением на заседании учёного совета по выборам заведующего кафедрой. Устное заявление о самоотводе заносится в протокол заседания учёного совета.

5.3 В один бюллетень для тайного голосования включаются все претенденты на должность заведующего кафедрой. Решение принимается зачеркиванием или оставлением фамилии претендента. Бюллетень, в котором оставлено более одной фамилии (в случае двух и более претендентов на одну должность), признаётся недействительным. Голосование против всех претендентов выражается вычёркиванием всех фамилий.

5.4 Избранным на должность заведующего кафедрой считается претендент, получивший наибольшее число голосов членов учёного совета Академии, принимавших участие в голосовании. При получении претендентами равного количества голосов проводится повторное голосование на том же заседании учёного совета Академии.

5.5 Учёный совет может вынести рекомендацию ректору Академии о конкретном сроке действия трудового договора с выбранным заведующим кафедрой.

5.6 Выборы признаются учёным советом несостоявшимися, если:

- не принято ни одного заявления для участия в выборах;
- ни один претендент не допущен к участию в выборах;

- установлены процедурные нарушения, не позволяющие с достоверностью установить результаты голосования;
- единственный претендент не набрал более 50 процентов голосов от числа принявших участие в голосовании;
- при проведении повторного голосования ни один из двух претендентов не набрал более 50 процентов голосов от числа принявших участие в голосовании.

5.7 Повторные выборы проводятся в порядке, предусмотренном настоящим Положением. Претенденты, не избранные в ходе первичных выборов, имеют право участвовать в повторных выборах.

6 Оформление результатов выборов

6.1 Кандидатура, избранная на заседании учёного совета Академии, утверждается в должности заведующего кафедрой приказом ректора.

6.2 С лицом, избранным на должность заведующего кафедрой, заключается/продлевается трудовой договор (либо вносится изменение в трудовой договор – при переводе на указанную должность).

7 Передача полномочий избранному заведующему кафедрой

7.1 В случае избрания заведующего кафедрой повторно на новый срок передача дел и должности не производится, а его полномочия автоматически продлеваются до окончания очередного срока.

7.2 Если по результатам выборов избран новый заведующий кафедрой, то передача дел и должности вновь избранному заведующему кафедрой начинается после подписания ректором приказа о назначении на должность нового заведующего кафедрой и происходит в срок не более трех рабочих дней.

8 Заключительные положения

8.1 При возникновении ситуаций, не предусмотренных настоящим Положением, решение принимает учёный совет Академии, руководствуясь существующим законодательством и уставом Академии.

8.2 Настоящее Положение, изменения и дополнения к нему принимаются учёным советом открытым голосованием простым большинством голосов.

8.3 Положение вступает в силу со дня его утверждения ректором Академии.

Приложение № 1
к Положению о выборах
заведующего кафедрой

ФОРМА

Ректору (и.о. ректора) ВЛГАФК
(*ФИО ректора*)
Иванова Ивана Ивановича,
(*должность*)

заявление.

Прошу рассмотреть мою кандидатуру и допустить к участию в выборах на должность заведующего кафедрой (*название кафедры*) ВЛГАФК.

С Положением о выборах заведующего кафедрой ознакомлен(а).

Список научных и учебно-методических работ прилагаю.

личная подпись

00.00.0000
(*Дата*)

